

Szczytno, 11 kwietnia 2019 r.

**BURMISTRZ SZCZYTNA**  
**12-100 SZCZYTNO**  
ul. Sienkiewicza 1  
woj. warmińsko - mazurskie

**Pani**  
**Anna Rybińska**  
**Radna Rady Miejskiej**  
**w Szczytnie**

W odpowiedzi na Pani interpelacje zgłoszone na sesji Rady Miejskiej w dniu 28 marca 2019 r. wyjaśniam, co następuje:

1. dot. otwierania korespondencji: na podstawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Szczytnie do zadań Biura Obsługi Interesanta należy między innymi wykonywanie prac kancelaryjnych, a w szczególności: przyjmowanie wpływającej do Urzędu korespondencji, otwieranie jej, rejestrowanie w elektronicznym systemie obiegu dokumentów, wstępna dekretacja oraz przekazywanie do właściwego Wydziału. Nadmieniam, iż zgodnie z ustawą z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym, radny jest członkiem organu, jakim jest rada gminy. Zadania tej rady, podzielone na własne i zlecone, zostały umocowane odpowiednio w art. 7 i 8 ustawy. Z kolei jej właściwość, w tym właściwość wyłączną określono w art. 18 ustawy. Obowiązki radnych są ściśle skorelowane z zadaniami i właściwością rad gmin, których są członkami. Obowiązki radnych, a w szczególności ich stały kontakt z mieszkańcami, sprawia, że kierowana do nich za pośrednictwem urzędów korespondencja, jest przedmiotowo związana z ich działalnością. Zatem korespondencja kierowana na adres 12-100 Szczytno ul. Sienkiewicza 1, gdzie siedzibę ma Urząd Miejski w Szczytnie – korespondencja ta ma charakter służbowy, i w tym przypadku nie powinno mieć znaczenia, że radni formalnie nie są pracownikami urzędu. Jednakże, mając na uwadze podniesione przez Państwa argumenty jak również chęć dobrej współpracy, przychyliam się do wniosku Klubu Radnych Prawa i Sprawiedliwości w sprawie nie otwierania korespondencji kierowanej do Radnych Rady Miejskiej.
2. dot. powołania komisji, która opiniowała kandydatury do nagrody Burmistrza: komisja została powołana zarządzeniem Burmistrza z dnia 25 lutego 2019 r. Członkowie komisji posiadają odpowiednie kompetencje do opiniowania kandydatur do nagrody.
3. dot. godzin wydawania gorących posiłków oraz paczek żywnościowych: zadanie polegające na wydawaniu ciepłego posiłku oraz żywności realizowane jest przez Stowarzyszenie Trzeźwości Czerwone Korale. Organizacja ta, jako jedyna, złożyła ofertę na to zadanie. Posiłki wydawane są od poniedziałku do piątku obecnie w godz. 14.30 – 15.15, a

żywność pod koniec każdego miesiąca przez cztery dni (informacja o dokładnych dniach i godzinach umieszczana jest w MOPS, na stronie stowarzyszenia i w miejscu wydawania żywności). Zadanie realizowane jest w pomieszczeniach Caritas przy parafii pw. Wniebowzięcia Najświętszej Maryi Panny w Szczytnie.

4. dot. urządzeń na placach zabaw: w bieżącym roku nie przewidziano w budżecie miasta dostawiania urządzeń na plac zabaw przy ulicy Lidzbarskiej, w tej sprawie podjęto rozmowy z Wójtem Gminy Szczytno.

5. dot. przebudowy ul. Gdańskiej: jak już wcześniej informowałem, przebudowa ulicy Gdańskiej na odcinku od ul. Lidzbarskiej do ulicy Władysława IV, wraz z infrastrukturą (sieć wodociągowa, kanalizacja sanitarna i kanalizacja deszczowa) realizowana będzie etapowo, w zależności od możliwości finansowych miasta. W pierwszej kolejności realizowane będą inwestycje, na które posiadamy ważne pozwolenia na budowę. Aktualnie przygotowujemy wniosek o pozyskanie środków finansowych z funduszu dróg samorządowych.

**BURMISTRZ**  
*Krzysztof Mańkowski*  
**Krzysztof Mańkowski**

**SEKRETARZ MIASTA**  
*Lucjan Wołos*  
**Lucjan Wołos**

**ZASTĘPCA BURMISTRZA**

*Hona Bańkowska*  
**Hona Bańkowska**