

Szczytno, 04.03.2026 r.

Klub Radnych

Stowarzyszenie Razem dla Mieszkańców

w Szczytnie

W odpowiedzi na interpelację z dnia 18.02.2026 r. dotyczącą odsunięcia Pani Magdaleny Bojarskiej dyrektorki Miejskiego Przedszkola z Oddziałami Integracyjnymi nr 3 "Promyczek" w Szczytnie od pełnienia obowiązków do czasu wyjaśnienia zgłaszanych kwestii informuję, co następuje.

Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawy – Prawo oświatowe oraz Karty Nauczyciela, zastosowanie środka w postaci zawieszenia dyrektora będącego nauczycielem wymaga spełnienia ściśle określonych przesłanek ustawowych. Na obecnym etapie nie zaistniały okoliczności, które uzasadniałyby zastosowanie tak daleko idącego środka o charakterze nadzwyczajnym. Podkreślam, że zawieszenie w pełnieniu obowiązków nie może mieć charakteru represyjnego ani stanowić reakcji wyłącznie na pojawiające się w przestrzeni publicznej informacje. Jest to instrument stosowany w sytuacjach wyraźnie określonych przepisami prawa, przy zachowaniu zasady proporcjonalności.

Jednocześnie informuję, że zgłoszone sprawy zostały przekazane do właściwych, niezależnych instytucji celem ich bezstronnego rozpatrzenia. Wniosek o kontrolę został skierowany do Państwowej Inspekcji Pracy w zakresie przestrzegania praw pracowniczych, natomiast materiały dotyczące zachowań dyrektora jako nauczyciela zostały przekazane Rzecznikowi Dyscyplinarnemu dla Nauczycieli przy Wojewodzie, właściwemu do oceny ewentualnej odpowiedzialności dyscyplinarnej. Oznacza to, że postępowania wyjaśniające prowadzone będą przez organy zewnętrzne, niezależne od organu prowadzącego, co gwarantuje obiektywizm i rzetelność oceny zgłaszanych zarzutów.

Równolegle, mając na uwadze dobro dzieci, pracowników oraz rodziców, objąłem placówkę wzmocnionym nadzorem ze strony organu prowadzącego. Nadzór ten polega m.in. na bezpośrednim udziale przedstawicieli organu prowadzącego w procesach decyzyjnych dotyczących funkcjonowania placówki oraz w zebraniach z rodzicami i pracownikami. Celem tych działań jest zapewnienie transparentności, stabilności organizacyjnej oraz poczucia bezpieczeństwa wszystkim zainteresowanym stronom do czasu zakończenia postępowań prowadzonych przez właściwe instytucje.

W ramach nadzoru, w dniach 12–23 lutego br. odbyły się spotkania z rodzicami wszystkich grup przedszkolnych, a także z nauczycielami i pracownikami obsługi. Celem tych rozmów było bezpośrednie wysłuchanie opinii oraz zebranie informacji dotyczących bieżącego funkcjonowania placówki, w szczególności w kontekście sygnalizowanych wcześniej obaw. Podczas spotkań obecni rodzice wskazywali, że w ich ocenie przedszkole funkcjonuje prawidłowo, a pojawiające się w przestrzeni publicznej informacje nie odzwierciedlają aktualnej sytuacji w placówce. Rodzice, którzy wcześniej zgłaszali zastrzeżenia, nie uczestniczyli w spotkaniach, mimo że zostały one

zorganizowane w godzinach popołudniowych (17:00–19:00), tak aby umożliwić jak najszerszy udział zainteresowanych.

W dniu 20 lutego br., podczas wspólnego spotkania pracowników przedszkola z przedstawicielami Rady Rodziców, pojawiła się propozycja rozważenia wydłużenia czasu pracy oddziału 3-latków w celu ograniczenia przejść dzieci pomiędzy grupami mieszanymi. Przedstawicielka rodziców zadeklarowała konsultację tej propozycji z zainteresowanymi rodzicami w zakresie preferowanych godzin (porannych bądź popołudniowych). W kolejnym dniu poinformowała jednak o braku zainteresowania ze strony rodziców wprowadzeniem takiego rozwiązania.

W następnych dniach Przewodnicząca oraz Skarbnik Rady Rodziców złożyły rezygnację z pełnionych funkcji. Okoliczność ta może wskazywać na trudności w utrzymaniu ciągłej i stabilnej reprezentacji rodziców w organie społecznym przedszkola oraz, że prezentowane wcześniej stanowiska nie odzwierciedlają opinii szerszej grupy rodziców.

Przeprowadzone rozmowy i konsultacje wskazują, że wśród rodziców nie występuje powszechne przekonanie o zagrożeniu bezpieczeństwa dzieci. Jednocześnie podkreślam, że organ prowadzący nadal monitoruje sytuację i pozostaje otwarty na wszelkie sygnały mogące świadczyć o potrzebie podjęcia dalszych działań.

W odpowiedzi na dalsze pytania informuję, iż w roku 2025/2026 tak jak w każdym nowym roku szkolnym organizacja pracy jest związana z wynikami rekrutacji i została dostosowana do potrzeb realizacji zajęć dydaktyczno-wychowawczych i opiekuńczych. Liczba pracowników nie jest tożsama z liczbą etatów i godzin. Pracę 10 osób może wykonywać 8 w ramach godzin ponadwymiarowych. Na rok 2025/2026 w projekcie organizacyjnym zatwierdzonym w maju 2025 r. ustalono 539,5 godz. dla nauczycieli i te godziny są obecnie realizowane pomimo zmieniającej się liczby osób. Zawsze punktem wyjścia jest liczba godzin niezbędna do realizacji zajęć edukacyjnych i opiekuńczych, która dopiero przekłada się na liczbę niezbędnych etatów. Nigdy nie zakłada się z góry jakiejś konkretnej liczby etatów. Różnica w liczbie godzin i etatów między sierpniem, a wrześniem każdego roku występuje we wszystkich placówkach oświatowych, a w związku z niską demografią stale się zmniejsza. We wrześniu 2025 r. we wszystkich przedszkolach liczba etatów nauczycieli zmniejszyła się o 10, a pracowników niepedagogicznych o 6,75 etatu.

W odpowiedzi na zapytanie dotyczące wypowiedzi Pani Dyrektor o pracy w godzinach od 6:00 do 18:00 uprzejmie wyjaśniam, że była to deklaracja podkreślająca jej zaangażowanie w wykonywanie obowiązków służbowych, a nie informacja o stałym, codziennym rozkładzie czasu pracy. Dyrektor publicznego przedszkola, jako nauczyciel zatrudniony na stanowisku kierowniczym, wykonuje pracę o charakterze zadaniowym, obejmującą zarówno obowiązki dydaktyczne (w obniżonym wymiarze), jak i czynności związane z organizacją i nadzorem nad funkcjonowaniem placówki. Wskazaną wypowiedź należy traktować jako wyraz osobistego zaangażowania w sprawy placówki, a nie jako informację o formalnie ustalonym, stałym 12-godzinnym czasie pracy.

W odpowiedzi na rozbieżności dotyczące kontroli Kuratorium Oświaty informuję, iż Burmistrz Miasta stwierdził, że dysponuje protokołem pokontrolnym, w którym nie użyto sformułowania "nieprawidłowości", a wskazano jedynie trzy zalecenia. Przedstawiciel rodziców posiadał prywatne pismo, skierowane do niego imiennie przez Kuratorium Oświaty, w którym użyto

innych sformułowań. Oficjalnym dokumentem w tej sprawie jest jednak protokół pokontrolny przesłany organowi prowadzącemu, który zawiera następujące zalecenia:

1) Zaleca się dyrektorowi szkoły, aby w ramach współpracy wychowawcy przekazywali na bieżąco rodzicom informacje dotyczące funkcjonowania ich dziecka podczas pobytu w przedszkolu - art. 68 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 737).

Termin realizacji: od dnia otrzymania protokołu.

2) Zaleca się dyrektorowi przedszkola zatrudnianie na stanowisku psychologa osób spełniających warunki określone w § 29 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 14 września 2023 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz. U. z 2023 r., poz. 2102).

Termin realizacji: do 30 stycznia 2024 r.

3) Zaleca się dyrektorowi, aby nauczyciele specjaliści w ramach zadań związanych ze zdiagnozowanymi trudnościami dzieci w funkcjonowaniu, w tym istnieniu barier i ograniczeń utrudniających im funkcjonowanie i uczestnictwo w życiu przedszkola, przeprowadzali również zajęcia z dziećmi znajdującymi się w sytuacji kryzysowej - § 3 ust. 1 pkt 1 lit. a rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 22 lipca 2022 r. w sprawie wykazu zajęć prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub wychowankami albo na ich rzecz przez nauczycieli poradni psychologiczno-pedagogicznych oraz nauczycieli: pedagogów, pedagogów specjalnych, psychologów, logopedów, terapeutów pedagogicznych i doradców zawodowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1610).

Termin realizacji: od dnia otrzymania protokołu.

Zalecenia zostały wykonane, a informacja o sposobie realizacji przesłana w dniu 28.01.2026 r.

BURMISTRZ

Stefan Ochman

NACZELNIK
Wydziału Edukacji, Zdrowia
i Opieki Społecznej

Jacek Walaszczyk